

Принято решением  
общего собрания работников  
образовательной организации  
от 31.12 2015 г. № 3



Введено в действие Приказом  
от 31.12 2015 г. № 444

Заведующий МАДОУ  
Детский сад № 97  
Ф.А.Салимгареева

**Положение**  
**о родительском комитете**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения Детский сад № 97**  
**городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 97 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее МАДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом «Об образовании в Республике Башкортостан» от 1 июля 2013года № 696 - з, Уставом МАДОУ.

1.2. Родительский комитет – постоянный коллегиальный орган самоуправления МАДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

1.3. В состав входят по одному председателю родительского комитета каждой группы, из числа которых избирается председатель родительского комитета МАДОУ. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

1.4. В состав родительского комитета МАДОУ могут входить сотрудники, имеющие детей, посещающих образовательную организацию.

1.5. Решения родительского комитета МАДОУ рассматриваются на общем родительском собрании и при необходимости на педагогическом совете и на общем собрании работников образовательной организации.

1.6. О своей работе родительский комитет МАДОУ отчитывается перед общим родительским собранием один раз в год.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским комитетом МАДОУ, принимаются на его заседании и утверждаются приказом.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи родительского комитета**

2.1. Основными задачами являются:

2.1.1. содействие администрации в реализации основной образовательной программы, в совершенствовании условий для осуществления образовательной

деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности; в защите законных прав и интересов воспитанников; в организации и проведении мероприятий;

2.1.2. организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **3. Функции родительского комитета МАДОУ**

3.1. Родительский комитет МАДОУ:

- 3.1.1. обсуждает Устав и другие локальные акты, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- 3.1.2. участвует в определении направления образовательной деятельности МАДОУ;
- 3.1.3. обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования педагогической деятельности;
- 3.1.4. рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг для воспитанников, в том числе платных;
- 3.1.5. заслушивает заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
- 3.1.6. участвует в подведении итогов деятельности МАДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- 3.1.7. принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, ходе реализации основной образовательной программы МАДОУ, результатах готовности к школьному обучению;
- 3.1.8. заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательной деятельности, обеспечения безопасности, соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране жизни и здоровья воспитанников;
- 3.1.9. оказывает помощь в работе с неблагополучными семьями;
- 3.1.10. принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса;
- 3.1.11. вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса;
- 3.1.12. содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий – родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- 3.1.13. оказывает посильную помощь МАДОУ в реализации его уставных задач;
- 3.1.14. привлекает внебюджетные и спонсорские средства, шефскую помощь заинтересованных организаций для финансовой поддержки МАДОУ;
- 3.1.15. вместе с заведующим принимает решения о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

### **4. Права родительского комитета МАДОУ**

- 4.1. Родительский комитет МАДОУ имеет право:
  - 4.1.1. принимать участие в управлении МАДОУ как орган самоуправления;
  - 4.1.2. требовать у заведующего выполнения его решений;
  - 4.1.3. получать информацию от руководства, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной работы с воспитанниками;
  - 4.1.4. поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.;

4.1.5. председатель родительского комитета МАДОУ может присутствовать (с последующим информированием членов родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета МАДОУ.

4.2. Каждый член родительского комитета при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## 5. Организация работы родительского комитета МАДОУ

5.1. В состав родительского комитета МАДОУ входят председатели родительских комитетов групп или специально выбранные представители родительской общественности, по 1 человеку от каждой группы. В состав могут входить сотрудники, имеющие детей, посещающих МАДОУ.

5.2. В необходимых случаях на заседание родительского комитета приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета МАДОУ.

Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря.

5.4. Председатель:

5.4.1. организует деятельность родительского комитета МАДОУ;

5.4.2. информирует членов родительского комитета о предстоящем заседании;

5.4.3. организует подготовку и проведение заседаний;

5.4.4. определяет повестку дня;

5.4.5. контролирует выполнение решений;

5.4.6. взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

5.4.7. взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.

5.5. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с заведующим.

5.6. Заседания родительского комитета МАДОУ правомочны, если на них присутствуют не менее половины его состава.

5.7. Заседание созывается по мере необходимости.

5.8. Решение родительского комитета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя комитета.

5.9. Организацию выполнения решений родительского комитета осуществляет его председатель совместно с заведующим.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского комитета МАДОУ. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании.

5.11. Для координации работы в состав комитета входит старший воспитатель.

## 6. Взаимосвязи с органами самоуправления МАДОУ

6.1. Родительский комитет организует взаимодействия с другими органами самоуправления МАДОУ:

6.1.1. через участие представителей родительского комитета в заседании общего собрания работников образовательной организации, педагогического совета, Наблюдательного совета МАДОУ;

6.1.2. представление на ознакомление общему родительскому собранию решений, принятых на заседании родительского комитета;

6.1.3. внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях

общего собрания работников образовательной организации, педагогического совета и Наблюдательного совета МАДОУ.

### 7. Ответственность родительского комитета МАДОУ

7.1. Родительский комитет несет ответственность:

7.1.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативно-правовым актам, Уставу МАДОУ, настоящему положению.

### 8. Делопроизводство родительского комитета МАДОУ

8.1. Заседание родительского комитета оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются: дата проведения заседания, Ф.И.О. присутствующих (отсутствующих) членов родительского комитета, выступления членов родительского комитета.

Согласовано  
общим родительским собранием.  
Протокол от «31» 12 2015 г.  
№ 7



Прощито и операционно лист Зав.М.А.Д.Су.д. № 97/

Салимгареев С.А. 17.05.19

